Asociación Trabajadores del Estado
Consejo Directivo Provincial Santa Fe
Central de los Trabajadores Argentinos

Recibido 29/09/22

JORGE A. PAVARIN
Secretario de Gestión Cultural
MINISTERIO DE CULTURA
Provincia de Santa Fe

Ministerio de Cultura

Temario Paritario Jurisdiccional 2022

Generales:

-Pase a planta permanente de contratados/as del Ministerio Cultura exigiendo se contemplen todas las modalidades que vinculan desde su inicio a estos/as trabajadores/as con el Estado provincial.

-Actualización salarial del personal contratado, equiparandolo con el correspondiente a una categoría cultural.

-Solicitamos mejorar las condiciones de los trabajadores que continúan su contratación con la modalidad contrato artístico, Art 116°, de la ley 12.510.

Personal con Horas Cátedras:

- Solicitamos la regularización de la situación de los trabajadores que cumplen jornadas completas

-**Nuevo agrupamiento Cultural** (trabajar en la actualización o readecuación del agrupamiento) Adecuación del Agrupamiento cultural contemplando la especificidad del tramo y las diferentes actividades que se desarrollan dentro de este.

- **Avance del expediente de Promoción Automática**

Promoción año 2020 EXP: 01201 0014625-6

Promoción año 2021 EXP: 01201-0016051-1

Promoción año 2022 EXP: 01201-0017875-0

- Jerarquización del Suplemento cultural, y suplemento por actividad orquestal /coral.

- Jerarquización del Suplemento Dirección de Jurídica y Dirección de Despacho

- **Llamado de concursos** para cubrir cargos vacantes

-Reconocimiento al personal que cumple funciones los fines de semana.

-Estructuras de organismos pendientes.(Coro, Orquestas, Aleros, Museo del Deporte, Franja de Rio).

-Financiamientos de las estructuras existentes. (Centro Cultural Provincial, Tripticos, Plataforma Lavardén, Museos, Cine el cairo etc.)

-Reconocimiento de funciones.

-Creación de la Sectorial Informática del Ministerio de Cultura.Estructura orgánica y financiamiento.

-Concursos: Mantenimientos de cargos y financiamiento.

Llamado a concursos cargos vacantes.

01201-0016073-9 llamado a concurso p/ cubrir cargo de director del teatro Ideal de Venado Tuerto

01201-0016069-2 llamado a concurso p/ cubrir cargo cat. 6 jefatura área cultural bibliotecas populares.

01201-0016071-7 concurso p/ cubrir cargo cat. 6 jefatura de área cultural-diseño escenográfico en centro cultural prov.

-01201-0016070-6 concurso p/ cubrir el cargo cat. 6 jefatura de área cultural -patrimonio arqueológ. y paleonto

-Titularización de subrogancias.

Decreto 2243/19

Decreto 2346/19

Decreto 3651/19

-Subrogancias pendientes.

Malen Perez 01211-0017505-2

Mariana Vaccaro 01201-0017829-9

Miriam Ines Plebiani 01201-0017800-4

Demian Sanchez 01201-0017668-2

Cecilia Machado 00121-570-8

Mario Martinez,Paola Tour 01201-0016725-9

Belen Molinengo 01201-0017800-4

Cristian Soria 01201-0017800-4

Sol Jara 001201-0018206-3

Analia Molinari 001201-0016296-6

Edgardo Perez Castillo 01201-0017687-7

Silvia Caldo 01201-0017953-1

Maximiliano Arnold N.º 01201-0017429 3

Maximiliano Oldani 01201-0018322-4

Facundo Jara 01201-00172284

Mario Martinez 01201-0016725-9

Paola Tour 01201-00725-9

Monica Ferrari

-Subrogancias

Pendiente primera etapa Romina Brea 001201-0017329-4

-Directores de Organismos.

-Regularización de las coordinaciones de los espacios. (Espacios sin coordinadores, Coordinadores contratados o planta suplementados con horas cátedras)

-Creación de concursos para carrera administrativa.

-Mantener financiamiento de cargos ya que en 2020 no se realizaron concursos.

- Cambio de agrupamientos

Atender reclamos de cambio de Agrupamiento (administrativo a cultural y/o viceversa)

Reiteramos la solicitud de que se concreten los cambios de agrupamientos pendientes de resolución que se enlistan a continuación:

-Papini Marcela 01201-0017411-2

-Rafael Iselli 01201-0017935-7

- Teodoro Schienke, de Señal Santa Fe, de Administrativo a Cultural.(

- Mariana Pasquali, del Museo Histórico Provincial Julio Marc, cambio de agrupamiento de administrativo a Cultural en el área de servicios educativos (con expediente en trámite).

-Luciano Daniele, Museo del Deporte, cambio de Cultural a Profesional (con expediente en trámite).

- José Alfredo Taberna, de Teatro Ideal, de Administrativo a Cultural.

- José Damián Taberna, de Teatro Ideal, de Administrativo a Cultural.

- Hugo Héctor Lorenzale, de Teatro Ideal, de Administrativo a Cultural.

- Raúl Armando Roldán, de Teatro Ideal, de Administrativo a Mantenimiento.

- Graciela Beatriz Cinalli, de Teatro Ideal, de Administrativa a Cultural.

- Emiliano Albornoz, de Plataforma Lavardén, de Administrativo a Cultural

- Rodrigo Stettler Expte N.º 01201 0017397 3

- Miguel Conrado Gomez 01201-0017611-0

-Reglamento para el Coro Polifónico Provincial de Santa Fe y Orquestas Sinfónicas de la Provincia.

-Inversión en infraestructura para Coro y Orquestas (Edificio propio) (Proyecto entregado).

-Reglamento para Cultura (horas cátedras, horas extras, compensatorios, viáticos).

-Garantizar las condiciones de seguridad para todo el personal del ministerio, particularmente para aquellos que trabajan con riesgo de altura, tareas eléctricas, cargar peso y todas aquellas tareas que impliquen riesgo.

Capacitaciones y formación

-Capacitación permanente administrativa y técnica cultural a cargo del Ministerio y convenios con Universidades e Institutos y/o Ministerio de Cultura de la Nación.

Solicitamos se establezcan canales de diálogo con el Ministerio para avanzar en jornadas de capacitación y formación que contribuyan a las competencias y carrera del agente público cultural.

También creemos fundamental la capacitación en salud y riesgo de trabajo, prevención y protocolos ante Covid 19, violencia laboral y de género, problemáticas que nos atraviesan a todos en esta nueva etapa de la gestión.
También sería deseable una capacitación permanente administrativa y técnico cultural a cargo del Ministerio y convenios con Universidades e Institutos y/o Ministerio de Cultura de la Nación.

Pedido de Comisiones Mixtas

Solicitamos se contemple la apertura de paritarias mixtas para abordar temáticas particulares de distintas áreas del Ministerio de Cultura

-Tratamiento de cambio de ropa para el Ministerio de Cultura.

Centro Cultural Provincial

-Nombramiento del Director

-Financiamiento de la estructura aprobada en 2014.-

-Cobertura de los cargos :

-Coordinador Gral. (cat.7). Programación y producción.

-Programación y Producción Artística (cat.6)departamento de programación artísticas

-Diseño Escenotécnico (Cat .6). Exp 01201-0016071-7

-Administración y RRHH cat. (6)

-Subrogancias correspondiente a Producción Artística (cat.4) -Propuestas Pedagógicas(cat.4), -Tecnología de la comunicación y difusión (cat.4) y -Boletería y Administración (cat. 4)

-Suplemento específico para el personal que cumple funciones los días sábados, domingos, feriados y horarios extendidos.

-Incorporación de personal Técnico y personal de servicios generales.

-Jubilación de personal que está en condiciones de hacerlo.

-Reconocimiento de compensatorios a el personal del CCP con la posibilidad de rotación los fines de semana.(Validación del sábado y domingo como jornada doble)

-Mantenimiento edificio y equipamiento. (Computadoras, wifi, aire acondicionado, herramientas)

Dirección General de Despacho

-Expte. N.º 01201-0018425-6, Secretaría de Coordinación Téc. Administrativa s/ Del Personal: referente a la asignación de funciones, con el correspondiente suplemento por Subrogancia, Artículo 61º del Decreto Acuerdo N.º 2695/83, en la categoría 9 – Dirección General de Despacho a favor de la Prof. Silvia Caldo

-N.º 01201-0017953-1, Dirección Gral. de Despacho s/ solicita modificación de Estructura Orgánica Funcional y asignación de funciones – reconocimiento de suplemento por subrogancia.

-**Expte.N.º 01201-0017953-1**, Dirección Gral. de Despacho s/ solicita modificación de Estructura Orgánica Funcional y asignación de funciones – reconocimiento de suplemento por subrogancia: referente a la modificación de la actual Estructura Orgánica Funcional en dos áreas claves y escenciales que necesitan ser jerarquizadas en sus funciones para el adecuado y normal funcionamiento de la dependencia: ---"Coordinación General de Registro y Control de Gestión de Trámites y de Normas" – categoría 7- con más la asignación de funciones y correspondiente suplemento por subrogancia, 1º del Decreto Acuerdo N.º 2695/83, a favor de la Abog. Espec. Silvina L. Yoris -quien actualmente se desempeña como Jefa de Departamento de Mesa de

Entradas, Salidas y Archivo (Cat. 6)-"Jefatura de Departamento de Registro, Notificaciones y Vinculación con Tribunal de Cuentas" – categoría 6 con más la asignación de funciones y correspondiente suplemento por subrogancia, 1º del Decreto Acuerdo N.º 2695/83 a favor de la Prof. Fernanda Dusso -quien actualmente se desempeña como Jefa de División de Notificaciones y Vinculación con el Tribunal de Cuentas (Cat. 4).

-**Expte. N.º 01201-0018429-7**, Dirección Gral. de Despacho s/ solicita asignación de funciones por subrogancia en Jefaturas de División – Mesa de Entradas y Salidas: referente a la asignación de funciones, con el correspondiente suplemento por Subrogancia, Artículo 61º del Decreto Acuerdo N.º 2695/83, en la categoría 4 – Jefatura de División Mesa de Entradas y Salidas .Jefatura de División Gestión Administrativa Mesa de Entradas y Salidas Rosario, a favor del Sr. Guillermo Rubén López – auxiliar administrativo (cat. 1), quien actualmente viene desempeñando las tareas como único personal en dicha área.

Tríptico de la Imaginación (Esquina Encendida, Molino, la Redonda, El Alero)

-Reconocimiento por escrito de las tareas, misiones, funciones y responsabilidades asumidas de cada trabajador/a de planta, con el fin de garantizar la continuidad laboral que vienen realizando y el reordenamiento real según estructura.

-Reclamos históricos planteados en paritarias jurisdiccionales pasadas.

(Financiamiento de estructuras, reglamentos internos propios de cada espacio, reagrupamiento por

Idoneidad en los casos que no poseen el secundario, etc.).

Esquina Encendida

-Pase a planta de los contratados.

-Financiamiento de estructura.

-Subrogancia Diseño Pedagógico, Servicio Pedagógico, Proyecto interinstitucionales.

-Capacitaciones para los equipos de trabajo. Según especificidades requeridas. Capacitaciones en conjunto con equipos de otros espacios laborales.

-Equipamientos y elementos de seguridad acordes a las tareas a realizar. (Materiales e insumos para todos los equipos de trabajo).

-Reconocimiento por escrito de las tareas, misiones, funciones

-Mejoras en las infraestructuras edilicias. Que las instalaciones estén preparadas para Personas Con Discapacidad.

El Molino Fábrica Cultural

-Financiamiento de la estructura.

-Pase a planta de contratados.

-Montos de los contratos Art 169 y Art 116

-Titularización de subrogancias otorgamiento de nuevas.

-Equipamientos y elementos de seguridad personal.

-Misiones y funciones

Museos

-Estructura en los lugares de trabajo.

-Financiamiento de estructura.

-Reconocimiento por escrito de las tareas, misiones, funciones

-Concursos dentro de cultura para los cargos.

-Suplemento por trabajar los fines de semana. Reglamentar descansos.

Reclamos Específicos del Museo Rosa Galisteo:

- Financiamiento de la estructura orgánica de todas las categorías vacantes del museo que data del 2014.

- Convocatoria a Concursos.

- Promoción automática.

-Jerarquización del suplemento Cultural.

-Pase a planta de contratados y mejoras en la forma de contratación

- Dar trámite urgente a los pedidos de Subrogancias y Cambio de Agrupamiento en curso, a saber:

- Roberto Rivichini Expte N.º 01201 0017708 3

- Rodrigo Stettler Expte N.º 01201 0017397 3

- Maximiliano Arnold N.º 01201 0017429 3

- Dar trámite urgente a los pedidos de promoción automática iniciados en 2019:

* Expte. N.º 01201 0014625 6 (R. Rivichini, R. Stettler y otros)

- Pase definitivo del agente Mariano Raffo del Ministerio Desarrollo Social al Ministerio de Cultura.

-Acceso a la información pública de interés de todos los trabajadores del Ministerio de Cultura de manera efectiva y oportuna, posibilitando la comunicación directa y abriendo nuevos canales de diálogo.

Parque arqueológico

Readecuación estructural - (jefe administrativo-Capataz-Prensa)

MUSEO HISTÓRICO PROVINCIAL

-Financiamiento de Estructura.

-Otorgamiento de subrogancias.

-Llamado a concurso interno para cubrir cargos vacantes (en este caso hay una nota reciente, del 1/4/2022, con expediente iniciado Nº: 01201-0018269-4).

-Capacitaciones para los trabajadores, principalmente por las exigencias requeridas diariamente.

-Reconocimiento por escrito de las tareas, misiones y funciones.

-Suplemento por trabajar fines de semana, feriados y a contraturno de la administración pública habitual.

-Jerarquización del suplemento cultural.

-Cambio de Agrupamiento: Miguel Conrado Gomez: Reconocimiento por escrito de funciones y cambio de agrupamiento de Mantenimiento y Servicios Varios a Administrativo

Nota solicitando dicho pedido envíada el 29/10/2021, con expediente iniciado

Nº: 01201-0017611-0

Orquestas

-Sede

-Estructura

-Reglamento.

-Readecuación monto suplemento actividad orquestal.

- Instrumentos faltantes.

-Financiamiento de Cat 5 Corno.

-Solución al personal suplementado con horas cátedras. Igualar planta de Santa Fe a la de Rosario.

-Pase de Martin Chiapero al Ministerio de Seguridad.

Orquesta de Rosario

-La contratación de un director para la temporada 2023.

-La realización de concursos en tiempo y forma. Ya hay varios cargos libres.

-Un presupuesto que contemple todo un año de trabajo.

-La aprobación del Reglamento interno.

-Contratados

Coro Polifonico

-Sede

-Estructura

-Reglamento

- **Elección del Director: nueva propuesta por parte del coro.**

-Organigrama

-Re - Categorización de la planta del organismo.

-Readecuación monto suplemento actividad Coral para todos los que conforman el organismo...

-Concursos

- Mantener el financiamiento en cargos vacantes,

- Cargos vacantes sin presupuesto. Pedido de financiación de los mismos.

- Expediente 01201-0016725-9 s/ reconocimiento de subrogancias. Mario Martínez y Paola Tourn.

- Dario Bonneau :pertenece a Vialidad Provincial, pero se encuentra realizando tareas en el Coro Polifónico Provincial de Santa Fe, tareas Administrativas desde 2010. Traslado gestionado a través del expediente n° 01201-0016479-1

-Lucas Mendoza, pedido de pase a planta permanente, actualmente contratado desde el año 2019.

- Expediente n° 01201-0012074-2 s/ designación Mariano Moruja. Director Coro Polifónico .

Expediente 01201-0017780-9 sobre pedido recategorización de 22 integrantes del organismo,

La Redonda

- Pase a planta personal contratado.

- Contratos 169 o renovación y actualización de existentes.

- Comisión de servicios / adscripción.

- Promoción automática.

- Financiación estructura.

-Ampliación estructura adecuada al funcionamiento real.

- Reconocimiento de las tareas, misiones y funciones asignadas a cada personal.

- Expedientes. En marcha y nuevos.

- Subrogancias. Titularización de existentes y nuevas.

- Comunicación. Organigrama.

- Horas cátedras. Titularizadas / Interinas. Confirmar y/o ampliar cantidad.

- Reglamento. Gral e interno.

- Mantenimiento edilicio y equipamiento. (Computadoras, herramientas, elementos de seguridad).

- Capacitaciones para todos los equipos de trabajo.

Según especificaciones solicitadas y también grupales con equipos de otros espacios.

TITULARIZACIÓN DE CARGOS QUE ESTÁN EN COMISIÓN DE SERVICIOS

- Patricia Casanova, de Teatro Ideal: pertenece al Ministerio de Salud, realiza tareas relacionadas a la programación (actualmente Administrativa).

-Diego Nieves 01201-0015795-4

- Mercedes Inés Figueroa, DGA Rosario, cambió a Agrupamiento Profesional.

- Lorena Almirón, de El Alero, del Ministerio de Vivienda al Ministerio de Cultura.

- Martin Chiappero

- Mariano Raffo

- Dario Bonneau :pertenece a Vialidad Provincial, pero se encuentra realizando tareas en el Coro Polifónico Provincial de Santa Fe, tareas Administrativas desde 2010. Traslado gestionado a través del expediente n° 01201-0016479-1

mikrecuskas Oscar
CDP ATE

ARIEL EIER PIC
CDP ATE

MARCEL
Secretario Ger
Consejo Directivo Provincial
ATE