



Reunión Jurisdiccional Educación 2022

Adecuación de la estructura edilicia. Estado general

Informe sobre la situación actual en la que se encuentra el pedido sobre el mantenimiento del ala norte del edificio. Nos parece que debe tomarse de manera urgente este pedido entendiendo que la escalera de evacuación a la altura del 1º piso y el entrepiso se encuentran clausuradas por rajaduras en la estructura lo que genera un clima de preocupación ante algún caso de emergencia.

Refacción y mantenimiento de los sanitarios tanto de damas como de caballeros. En especial creemos que debe atenderse con prioridad los baños ubicados en el entrepiso, en el cual al agregarse oficinas dependientes del Ministerio de Economía lo que hace que haya más concurrencia de empleados y empleadas para el uso de los sanitarios mencionados. Asimismo sobre este tema también solicitamos la adecuación de los baños para personas con capacidades motrices diferentes

Ampliación y remodelación de los pisos de Centro Cívico donde funciona la planta más numerosa del Ministerio, siendo de ellos el entrepiso, el 2. 3 y el 4º los que más atención demandan.

Actualización del equipamiento informático en las diferentes oficinas, tanto de computadoras, impresoras y fotocopiadoras, habiéndose solicitadas por expedientes formales. Estos pedidos se basan en la necesidad de mejorar el funcionamiento administrativo de cada oficina y del Ministerio en su conjunto.

Rápida atención y resolución de los pedidos en materia de resmas de papel, cartuchos de tintas de impresoras, toner para fotocopiadoras y demás elementos de librería para el trabajo diario de cada uno de los departamentos que integran esta cartera.

Suplementos:

Actualización de los suplementos de la Dirección Provincial de despacho, Dirección Provincial de Jurídica, Dirección Provincial de Recursos Humano y de la Dirección General de Administración.

Extensión de los suplementos a la Dirección Provincial de Educación Privada.



Titularización de las subrogancias otorgadas con posterioridad a diciembre de 2018.

Traslados definitivos. Pases Definitivos al Ministerio de Educación de trabajadores y trabajadoras con años de tareas realizadas en forma continua en el Ministerio de Educación

Solicitud de creación de un Suplemento Funcional para la Dirección Gral. de Procesos y Asistencia al Sistema Educativo.

Acompañamiento y trabajo en conjunto con respecto a una agenda de capacitaciones entre los trabajadores, sindicato y la gestión.

DIR. GRAL DE PROCESOS DE GESTIÓN Y ASISTENCIA AL SISTEMA EDUCATIVO

Subrogancias, Traslados y Cambios de Agrupamiento:

Exp.:00401-0306730-2: Lorena Doello. Subrogancia (Titular CAT 3 PROF A CAT 4 PROF)

Exp.:00401-0305644-3: Melina Prono. Subrogancia (Titular CAT 3 PROF a CAT 4 PROF)

Exp.: 00401-0318599-6: Rocío Costa. Subrogancia. (Subdirección Gral.) (Subrogando CAT 9) a Categoría 8 -Agrupamiento Administrativo-

Exp.: 00401-0292025-9 Llamado a Concurso. Rocío Costa

Exp.: 00401-0309905-7: Eugenia Zen Carlen (Traslado)

Exp.: 00401- 0323707- 1: Priscila Moyano (Titular CAT 3 PROF a CAT 4 PROF)

Exp.: 00401-0303176-5 Ref.: Solicitud de traslado de Pinto, Paola Soledad

Creación de un Suplemento Funcional para la Dirección

DIR. GRAL. DE INFRAESTRUCTURA ESCOLAR

Subrogancias, Traslados, Cambios de Agrupamiento y Suplementos

Exp.:00401-0319509-6: Ref.: Rosana Sdrigotti;; Natalia Díaz; José Moreno; Hernán Bieller; Paula Peuchot; Nicolás Esper. SUBROGANCIAS NIVEL 6 (PROYECTO) Concepto: REF.: asignación de cargos de mayor jerarquía - PGM.

Exp.: 00401-0315268-8: Subrogancias Nivel 4 Dirección Gral De Prog Proy De Arq. Concepto: Referencia: Pedido de reconocimiento de cargo mayor jerarquía.



Exp.: 00401-0315271-4: Subrogancias nivel 6 (gestión) Concepto: Referencia: Pedido de reconocimiento por cargo de mayor jerarquía.

Exp.: 00401-0319507-4: Subrogancias nivel 6 (inspección) Referencia: Asignación de cargos de mayor jerarquía – PGM. Folios: 0006

Exp.: 00401-0319619-8: Subrogancias nivel 6 (DIRECCIÓN) Tema: DEL PERSONAL

Concepto: Referencia: Asignación de cargos de mayor jerarquía – PGM.

Exp.00401-0315269-9: Subrogancias nivel 7 tema: asuntos varios Concepto: Referencia: Pedido de reconocimiento por cargo mayor jerarquía

Exp.:00401-0315270-3: Subrogancias nivel 8 Concepto: Referencia: Pedido de reconocimiento de cargo de mayor jerarquía

Exp.: 00401- 0320800-2: suplemento tema: asuntos contables INFORMACIÓN DEL ÚLTIMO PASE: 29/12/2021

*Solicitud de reconocimiento de funciones

Ref.: Inspectora, Silvina Mout. Solicita cobro de plus de suplemento

*Solicitud de reconocimiento de viáticos

Equiparación de los montos que se cobran por viáticos a nivel provincial con respecto a los montos que se cobran a nivel de la Dirección

*Solicitud de equipamiento administrativo

Se solicita renovación del mobiliario de la oficina (sillas) y renovación del equipamiento informático (computadoras e impresoras)

DIRECCIÓN GENERAL DE DESPACHO

Subrogancias y Cambios de Agrupamiento

Exp: 00401-0317971-1: Concepto: Subrogancia categoría 7 para Cintia Aneley Gonzalez

Subrogancia Nivel 7 - Coordinación registro único de trámite y archivo (mesa de entradas) - Inicio: 05/10/21. Último movimiento: 22/10/2

Cambios de agrupamiento

Exp.: 00401-0310797-6: - Pablo Gosteli



Exp.: 00401-0322421-7: - Silvana Silva y Analía Schmitd

Ingreso de Personal:

Exp.: 00401 – 0304191 – 3

Traslado de personal

Exp.: 00301 – 0071616 - 3

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE RECURSOS Y SERVICIOS

Exp.: 00401 – 0297936-9 Schuvik Juan Carlos solicita recategorización de funciones-

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

• SUBDIRECCIÓN DE CONTROL TÉCNICO PRESUPUESTARIO

Exp. 00401-0305846-3: – Alejandra Castellanos – Cat. 6 – Nivel Propuesto: 8

• COORDINACIÓN DE PROGRAMAS NACIONALES

Exp. 00401-0306732-4 – Juan Diego Tirado Vigil – Cat. 3 – Nivel Propuesto: 4

• COORDINACIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y BALANCES

Exp.00401-0322995-7; – Romina López – Cat. 6 – Nivel Propuesto: 7

Exp.00401-0322995-7: – Germán Pereyra – Cat. 1 – Nivel Propuesto: 6

Insumos administrativos

Exp.: 0040-0322994-6: Referencia: Compra de computadoras

Exp.: 00401- 0323028 – 5 Referencia: equipamiento de la oficina

• COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Exp.00401-0306574-0: – Delfina Rodríguez – Nivel 4 – Nivel Propuesto: 6



• COORDINACIÓN DE AUDITORÍA

Exp.00401-0308434-3 – Vanesa Contreras – Cat. 6 – Nivel Propuesto: 7

Exp.00401-0308434-3 – Paula Zapata Charles – Cat. 4 – Nivel Propuesto: 6

Exp.00401-0308434-3 – Alejandro Calvo – Cat. 4 – Nivel Propuesto: 6

Exp.00401-0322938-2 – Pamela Orellano – Cat. 1 – Nivel Propuesto: 4

• COORDINACIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Exp.00401-0308433-2 – Liliana Martinez – Cat. 6 – Nivel Propuesto: 7

Exp.00401-0306731-3 – Carolina Lacher – Cat. 1 – Nivel Propuesto: 4

Exp.00401-0311682-6 - Mariana Olivera Cat 1 Nivel Propuesto: 3

Exp.: 00401-0306731-3 – Martín Bouvier – Cat. 4 – Nivel Propuesto: 6 (*)

Exp. 00401-0306731-3 – Flavia Alloatti – Cat. 3 – Nivel Propuesto: 4 (*)

Exp.00401-0308434-3 – Joaquín Taha – Cat. 1 – Nivel Propuesto: 4 (*)

• COORDINACIÓN DE GASTOS

Exp.00401-0322292-1 – Celeste Alonso – Cat. 3 – Nivel Propuesto: 4

Exp.00401-0321925-9 – Victoria De Olazábal – Cat. 4 – Nivel Propuesto: 6

Exp.00401-03308391- Fernando Sapei (*)

• COORDINACIÓN DE TESORERÍA

Exp.00401-0322979-5 – Fernando Delarosa – Cat. 4 – Nivel Propuesto: 6

Exp.00401-0306443-1 – Ayelén Masset – Cat. 3 – Nivel Propuesto: 4

Exp.00401-0306443-1 – Victoria Galeano – Cat. 3 – Nivel Propuesto: 4

Exp.00401-0322979-5 – Alba Ghirardi – Cat. 6 – Nivel Propuesto: 7 (*)

Exp.00401-0322979-5 – Celeste López – Cat. 1 – Nivel Propuesto: 4 (*)

Exp.00401-0306600-4 – Martín Gaspoz – Cat. 3 – Nivel Propuesto: 4 (*)

Refacción edilicia



Expediente: 00401-0322041-7

Iniciador: Dirección Gral De Administración

Tema: Asuntos Contables

Concepto: Ref.: Refacción Pisos Coordinación General De Auditoría E / Inspecciones - PGM.

SECTORIAL DE INFORMÁTICA

Subrogancias

Exp.: 00401- 031554 – 8: Ref. Subrogancia Jefatura. Nivel 7 a favor de Marcelo Carletti

Exp. 00401 -0306522 – 3 Ref. Reconocimiento de Subrogancias por corrimientos. Categorías 6,5 y 4

Exp.00401-0323038-8 (Referencia al expediente iniciado 10/2018)

Concepto: REF: Reconocimiento de funciones armando, beutel, kuchen, gerlero.

Exp.: 00401-0322646-6 Inicio: 03/07/2020 Último movimiento 23/02/2021.

Concepto: Solicita reconocimiento de funciones de agentes. (Soporte técnico)

Exp.: 00401-0324732-2 Solicitud de reconocimiento de funciones.

Cambio de Agrupamiento

Exp.: 00401 – 0296369 – 0. Ref.: Alejandro Venetucci

Traslado:

Exp. 13401-1290669-8

Tema: Motivos varios informática

Concepto: Solicita traslado de un agente: Patricia Zucchi

Exp.: 00401-0313586-5 Concepto: Ref.: Diego Fanucchi afectación a la secretaría de tecnología para la gestión - PGM. Inicio: 03/07/2020. Último movimiento:23/02/2021

Exp.: 00401 – 0324058 – 1 Traslado del agente Martín Bayo

Contratos



Exp.: 00401-0321974-3 Concepto: Ref.: Contratación Huguenet Y Romero Maria Florencia - PGM.

Exp.: 00401-0314840-1 Concepto: Ref.: Solicita la Contratación de dos Técnicos.(Solamente hay 1 técnico el otro se bajo).

Capacitación

Exp.: 00401-0323117-0: Concepto: Ref.: Proyecto Integrador De Formación Y Capacitación Contratación Personal Spi. (5 contratos art 8)

SERVICIO PCIAL DE ENSEÑANZA PRIVADA

Exp.: 00401-0321930-7 REF.: S/beneficios otorgados por decreto N° 107/22. Creación de Suplemento Administrativo

Exp.: 00401-0314425-4 REF.: Asignación de funciones y suplemento por subrogancia: Lazzarini Simon.

Exp.: 00401-0324268-2 Ref.: Proyecto estructura orgánica administrativa.

DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN ESCOLAR

Equipamiento administrativo y organización

Exp.: 00401-0303551-0 REF.: Establecer la dependencia del dpto de organización escolar.-

Exp.: 00401- 0324257- 8 REF.: Solicita actualización del equipo informático - PGM. Solicita personal.-

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

_Subrogancia



Exp.: 00401-0323124-0 Arredondo, Mariela y Rodriguez, Dario

Exp.: 00401-035855-5 Arselli Laura. Concepto: ref. del personal

Solicitud de personal

Exp.: 00401-0324582-9

Insumos administrativos

Exp. : 00401-0322533-1 Ref.: Solicita autorización para la compra de 2 computadoras para la coordinación de escalafonamiento, traslado

Exp.: 00401-0323700-4 Ref: Compra de aire acondicionado para la coordinación de escalafonamiento e incompatibilidades.

Exp.: 00401- 0316954-1 REF.: Solicita autorización para la adquisición de 2 computadoras para el departamento de trámites previsionales - PGM

Exp. : 00401-0306611-8 Ref: solicita compra equipos informáticos para distintas áreas de la Dirección Gral.

Exp. : 00417-0012934-1 agregado el expediente de arriba 11-8 Iniciador: Delegación Regional Región VII VT Fecha inicio: 05/05/2017 Concepto: Solicita equipamiento informático para sede regional

Exp.: 00401-0320026-2 Iniciador: Coordinación aud y control aus per esc ref.: solicita la adquisición de una impresora.-.ALF

Exp. 00401-0310614-0 Ref. Solicita conexión de red Wi-Fi

DIRECCIÓN GRAL DE INFORM Y EVAL EDUC.

Subrogancias

Exp.: 00401-0306403-9 Vilche Veronica Betina Concepto: Ref asignación subrogancia categoría 4.

Exp.: 00401-0309233-1 Castiglioni Fani Elvira Concepto: Ref.: Solicita asignación de subrogancia

COORDINACIÓN DE PATRIMONIO ESCOLAR

Insumos administrativos y refacción edilicia

Exp.: 00401- 0314652-8 Ref.: Arreglo de oficina.-...ALF



Exp.: 00401 - 0317508 - 1 Ref.: Solicita compra de equipamiento informático - PGM.

DIREC GRAL SEGURIDAD ALIM ESC.

Creación de suplemento

Exp.: 00401 - 0324400 - 4

DIRECCIÓN PCIAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Exp.: 00401 – 0274761 – 2: Ref. Solicitud de subrogancia. Miño, Mirna Analía

DELEGACIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN IV

Cubrir todos los cargos vacantes de la estructura, de manera URGENTE, para que el funcionamiento de las distintas áreas se desarrollen con normalidad.

Departamento de Asistencia Escolar:

Exp.: 00414-0082262-1 Solicitud Reubicación y Subrogancia Nivel 4 Carlos Sebastián Gistas (Cat. 2) Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento 23/02/2021

Exp.: 00414-0084506-8 Subrogancia Nivel 6 Ana Maria del Rosario Acevedo (Cat 4)

Fecha de inicio 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Coordinación General de Recursos Humanos

Exp.: 00414-0085515-7 Subrogancia Nivel 4 a favor del agente Marta Piñero Cat 3

Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento:23/02/2021

Coordinación General de Gestión Financiera y Presupuestaria

Exp.: 00414-0079919-4 Subrogancia Nivel 4 a favor de Maria Virginia Ramos Cat 2.

Fecha de inicio:03/07/2020 Último movimiento 23/02/2021



Exp.: 00414-0085189-6 Subrogancia Nivel 3 a favor de José Luis Mendoza Cat 2 Fecha de inicio:03/07/2020 Último movimiento:23/02/2021 Coordinación General de Recursos Físicos y Servicios Generales

Suplemento por inspección de Infraestructura previsto por el Artículo 63a del Decreto 2695/83 modificado por Decreto No 1800/85 Artículo 40o

Exp.: 00414-0085513-5 Cambio de Agrupamiento Profesional Nivel 3 Arq. Cuenca Ariel

Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00414-0085514-6 Cambio de Agrupamiento Profesional Nivel 3 Arq. María Lucila Pérez Arrascaeta Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Pase a planta

Bosch Cristián 2011 - 2012 pase a planta, Coordinador Jurisdiccional en Censo Nacional de Infraestructura Escolar, asistencia técnica en Programas como FOCEM, INET y Jornada Extendida en la Subsecretaría de Infraestructura y Patrimonio del Ministerio de Educación. 2020 – 2022 Integrante del Dto. de Inspección de Obras de la Coordinación de Recursos Físicos y Log. de la Delegación Regional IV del Ministerio de Educación, a cargo de más de 120 edificios. (Tiene horas cátedras)

Recepción Institucional

Exp.: 00401-0307218-6 Tatiana Ibáñez – DNI 25.157.934 (perteneciente al Ministerio de desarrollo) hace trece años pasó como adscripta al Ministerio de Educación, pide se regularice definitivamente su reubicación al Ministerio de Educación con subrogancia Nivel 4 Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00414-0083694-5 arreglo del edificio, estructura e instalaciones eléctricas del ala sur este de la Regional. Ampliación del edificio. Fecha de inicio 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

REGIÓN VI

Subrogancias



Exp.: 00416-0197851-4 Cardozo, Andrea (Solicita Subrogancia Categoría 6 vacante de Cordero, Griselda). Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0202996-9 De la Fuente, Soledad (Solicita subrogancia, categoría 6 vacante de Remorini). Fecha de inicio: 03 /07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0203195-3 Servicios Generales. Adjunto al 00416-0192428-1. Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Expediente iniciados 2021

Exp.: 00416-0208064-9 Hurtado, Bertolano (solicita categoría 7 y 6 vacante Forcat y Hurtado) Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0207319-9 López, Julio (Solicitan categoría 4: vacante Mardo). Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0209209-1 Romero, Nicolás (solicitan Categoría 6 vacante Cotella). Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0210451-4 López, Pablo (Ampliación Estructura Orgánica-Jefatura de Dpto. Categoría 6) Fecha de inicio: 03/07/2020. Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0210634-9 Sánchez, María Victoria (Categoría 4 vacante Reparado). ATE Fecha de inicio: 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0211966-4 Llamado a concurso de ingreso-personal Administrativo categoría 1. Ejecutivo. Fecha de inicio 03/07/2020 Último movimiento: 23/02/2021

Exp.: 00416-0213010-6 Vallejos Maria Fernanda Cristina (categoría 4 jefe de División de Títulos y legalizaciones zona sur)

Coord. Rec. Fis. Log y Mantenimiento

Coord. Asistencia Escolar

0401-0302553-5

DELEGACIÓN REGIONAL VII

Situación en la Estructura Regional



Exp: 00417-0015803-3 suplementos por Subrogancia – Art. 61º del Decreto-Acuerdo N° 2695/83- de Jefe Departamento Recursos Humanos, Categoría 6, a favor de la Sra. Zulma Andrea Fanfliet, agente titular de Categoría 4.

Creación de un Departamento de Liquidación de Sueldos.

Creación de 5 cargos categorías iniciales, o contratos para ir formando personal: Liquidador – Pagos- Mesa de Entrada- Recursos Humanos-

Creación de 2 cargos Mantenimiento y Limpieza (s/ organigrama)

Pase a Planta personal docente que cumple funciones comprendidas en el Escalafón Decreto Acuerdo N°2695/83, y se encuentra en el organigrama, con vínculo hasta 31 del diciembre 2020 y 2021.

Prof Silvina Gomez- Ocupando cargo Liquidación-

Prof. Cecilia Gorosito- Ocupando cargo Soporte Administrativo de Infraestructura

Ing. Gustavo Aranda- Ocupando el cargo Inspector de Obra

Reposición de los cargos migrados a la Región VI- División Recepción Institucional (Marisa Jara) y Dpto. Recursos Físicos, Logística y Servicios Generales (Arq. Susana Grieco).

GENERAL REGIONALES

Cobertura de cargos, relevos, falta de personal.

La seguridad en las escuelas. Abordar políticas contra este flagelo.

Subrogancia en Comedores escolares **Exp N° 00412- 0019365- 1** Cat 4 a 6 de Silvia Tortul. Región II.

Cambio de agrupamiento **Exp N° 00412-0023825-3** Pavura Emilse y Molassi Rosana. Región II.

Solicitud de traslado definitivo a la Planta de la Región III de Ainelen Gallotto **Exp N° 0043-0018521- 3**

Subrogancia de la misma agente a categoría 4 **Exp N° 00413 0018848 3.** Región III

Subrogancia categoría 4 de Sebastián Barello **Exp N° 00413-0018500-6.** Región III

Resolver situación de la compañera Viotti Albarrazin Alejandra DNI N° 24.085.461 Región IX



ASISTENTES ESCOLARES

Mecanismos con rápida solución a problemas de violencia de género y violencia laboral. Protocolos.

Generar políticas de salud para aquellos agentes que sufren de distintos tipos de adicciones.

Integración de Asistentes Escolares a los Comité de Riesgo.

Redefinir la denominación del Suplemento por Disponibilidad Horaria, código 513-1 desvinculando de una mayor carga horaria, según la denominación establecida por decreto 2347/05.

Integración de la Junta de Asistentes Escolares a la D.G.R.H. como el resto de las Juntas del Ministerio de Educación, por su incumbencia y aplicación.

Equipar la Junta de Asistentes Escolares al resto de las Juntas del Ministerio, suplemento.

Convocatoria a evaluación Técnica para escalafones inscripción 2021.

Falta de personal en Coordinación de Movimiento de Personal Asistentes Escolares de la D.G.R.H,

Abordar la problemática de regímenes especiales, Escuela de Isla, Escuela de Jornada completa, Escuelas rurales.

Suplemento para el Portero Función Mantenimiento.

Disponer de un espacio apropiado para portería en cada establecimiento educativo.

Planes sociales, abordar mecanismos de bajas a los reemplazantes para ser visualizados por Anses y permitir el cobro de los diferentes Programas Nacionales.

T.D.D. cargos liberados, su reubicación en distintas funciones en base a la aptitud Psicofísica.

Equipar los comedores para la vuelta a la normalidad.

Expedientes de Promoción automática 2019 **Exp. N° 00401- 0296898 -3**, 2020 **Exp. N° 00401 0312149-3** y 2021 **Exp N° 00401- 0313066- 4**.


MARTINI MARCELO R.
Secretario de Acción Social,
Turismo y Cultura
Consejo Directivo Provincial
A.T.E.


MARINA SARDI


MARCELO DELFOR
Secretario General Adjunto
Consejo Directivo Provincial
ATE