Instructivo para completar el Formulario de Becas de Residencias Germán Abdala 2026 de ATE Santa Fe

---

Paso 1: Antes de empezar a completar los datos

- **Leé el formulario completo:** Familiarizate con todas las secciones antes de introducir datos
- **Reuní la documentación:** Prepará todos los documentos necesarios en formato digital (fotos o escaneados en PDF)
- **Participantes:** La carga del formulario requiere la colaboración del/la **postulante** y del/la **afiliado/a titular** a ATE.
- **Campos Obligatorios:** Recordá que todos los campos marcados con un asterisco (*) son de llenado obligatorio
- **Contacto ante consultas: Whatsapp 3424555557 opción becas de residencias o por e-mail a: ate.becas@gmail.com**.

Paso 2: Datos del/la Postulante

- **Información Personal:** Ingresá nombre, apellido, DNI, CUIL/CUIT, teléfono celular, género, fecha de nacimiento y estado civil.
- **Hijos:** Indicá si tenés hijos/as.
- **Domicilio Actual:** Dirección completa (calle, número, piso, departamento, ciudad y código postal)
- **Distancia:** Especificá la distancia en kilómetros de tu localidad de origen a la ciudad de Santa Fe.
- **Nivel Educativo:** Seleccioná tu nivel educativo y el año de finalización del secundario. Si estás cursando el último año, ingresá el año actual como el de finalización.
- **Carrera e Institución:** Escribí el nombre de la carrera a la que te inscribirás y la institución pública (terciaria o universitaria) de Santa Fe donde se dicta.
- **Otras Opciones:** Mencioná si tienes otras opciones de carrera, si no, deja el campo vacío.

Paso 3: Datos del/la Afiliado/a titular a ATE

- **Información Personal:** Nombre, apellido, DNI, CUIL/CUIT, fecha de nacimiento, domicilio

particular, nivel educativo, estado civil, correo electrónico y teléfono celular.
- **Datos Laborales:** Domicilio laboral, ministerio u organismo, dependencia, cargo o función.

Paso 4: Datos del/la Cónyuge o Concubino/a (si aplica)

- **Información Adicional:** Si el/la afiliado/a está casado/a o en concubinato, completá el nombre, apellido, DNI, CUIL/CUIT, fecha de nacimiento, condición de actividad y nivel educativo del/la cónyuge o concubino/a.

Paso 5: Composición del hogar e Ingresos familiares

- **Cantidad de Personas:** Indicá el número total de personas que residen en el hogar, incluyendo al o a la postulante.
- **Detalle de Ingresos:** Completá una tabla con cada miembro del hogar, su parentesco y los ingresos mensuales que percibe.
    - **Formato de Ingresos:** Ingresa los montos sin puntos ni comas, y redondeá los decimales al número entero más cercano.
    - **Verificación:** Asegurate de que el campo "INGRESO TOTAL FAMILIAR" (calculado automáticamente) coincida con la suma de todos los ingresos anotados.
- **Tenencia de la Vivienda:** Especificá el régimen de tenencia de la vivienda familiar.

Paso 6: Equipamiento y conectividad del hogar

- **Dispositivos:** Respondé si disponés de computadora o notebook para estudiar.
- **Conexión a Internet:** Indicá cómo te conectas habitualmente a internet y describe la calidad de tu conexión.

Paso 7: Carga de documentación

- **Adjuntá los archivos digitales solicitados para cada campo:**
    - **DNI del/la Postulante:** Frente y Dorso.
    - **Partida de Nacimiento del/la Postulante.**
    - **Recibo de sueldo del/la Afiliado/a.**
    - **Comprobante de la vivienda familiar:** Factura de servicios, contrato de alquiler, de comodato o comprobante de pago de hipoteca.
    - **Título Secundario, Certificado de título en trámite o última Libreta de calificaciones del/la postulante.**
    - **Si Aplica:** DNI del/la cónyuge o concubino/a y Libreta de Matrimonio o Certificado de

Concubinato.

- **Si Aplica:** Historia Académica del/la postulante (si ya cursa una carrera).
- **Si Aplica:** Comprobantes de ingresos del resto de los miembros del grupo familiar.

Paso 8: Finalizar la Inscripción

- **Enviar Formulario:** Una vez que hayas completado todos los campos y adjuntado la documentación, presiona el botón **"ENVIAR"** para registrar tu solicitud.
- **Declaración Jurada:** Recordá que toda la información proporcionada tiene carácter de **DECLARACIÓN JURADA**.